



Organ: Allmänna utskottet

Plats och tid för sammanträde: Kommunkontoret, tisdag den 20 januari 2026, kl **10.00 - 12.00**, sammanträdesrum **Jupiter**

Tid för justering: Kommunkontoret, måndag den 26 januari 2026, kl 13.00

Föredragande	Ärenden	Sida
	1 Upprop	
	2 Val av protokolljusterare	
	3 Dagordning	
	4 Anmälan av jäv	
Anna Jonsson	5 Överföring av investeringsmedel från 2025 till 2026	3 - 4
Anna Jonsson	6 Ansökan om driftbidrag 2026 - Tjamstanbacken	5 - 20
	7 Budget 2026 - Samisk förvaltning	21
	8 Fastställande av Folkhälsopolitiskt program för Malå kommun 2022 - 2026	22 - 36
	9 Fastställande av Kollektivtrafikplan för Malå kommun 2026 - 2029	37 - 54
	10 Information om revisionsrapport och förslag till handlingsplan för arbete med dataskyddsförordningen (GDPR)	55 - 62
Anna Jonsson	11 Undertecknande av handlingar för Malå kommun för tiden t o m 2026-12-31	63



MALÅ KOMMUN

Lennart Gustavsson
Ordf



Överföring av investeringsmedel från 2025 till 2026

Bakgrund

Alla investeringsprojekt är ej färdigställda under 2025 och medel behöver flyttas över från år 2025 till 2026.

*FÖRSLAG TILL ALLMÄNNA
UTSKOTTET/KOMMUNSTYRELSEN/KOMMUNFULLMÄKTIGE*

- Överföring av investeringsmedel från 2025 till 2026 godkänns.

Anna Jonsson

Bilaga

- Investeringsprojekt 2025 överföring 2026

Beslutsexpediering

- Teknisk chef
- Verksamhetsansvarig för fastighet och service
- Ekonomichef
- Kommunchef
- Administrativ chef
- Skolchef
- Socialchef
- Verksamhetsansvarig för VA avfall

Överföring av investeringar 2025 till 2026

År	Projektkod	Investeringsprojekt	Budget 2025	Redovisning 2025	Överförs till 2026	Kommentar
2025	0330	Tjamstan Södra	644,971	231,585	413,386	Pågående arbete
2025	0385	Underjordsbehållare	1,427,486	278,226	1,149,260	Ej färdigställt
2025	0374	MSB åtgärder krisberedskap	375,000	38,536	336,464	Projektet pågår under 2026
2025	0601	Utemiljö hög/mellan skolgård	200,000	166,450	33,550	Projektet pågår under 2026
2025	0419	Ekonomisystem	870,000	325,045	544,955	Projektet pågår under 2026
			3,517,457	1,039,842	2,477,615	

Ansökan om driftbidrag Malå Energi och Industri**Bakgrund**

Före 2020 drevs skidverksamheten av Malå kommun genom fritidsavdelningen. Under denna period redovisades ett genomsnittligt driftsunderskott om cirka 1,2 miljoner kronor per år, vilket tydligt illustrerar de ekonomiska utmaningarna för en mindre kommunal skidanläggning i inlandet.

Sedan verksamheten övertogs av MENI AB har bolaget arbetat med att effektivisera driften och samtidigt utveckla anläggningens attraktionskraft. De senaste fyra åren (2021–2024) visar ändå att kostnadsläget fortsatt är högt, främst till följd av utrustning, snötillverkning, pistning och ökade säkerhetskrav.

I budgetprocessen inför 2026 inkom ett äskande om 500 000 kronor från Malå Energi och Industri AB. Äskandet åtföljdes dock inte av tillräckligt beslutsunderlag. Kommunfullmäktige beslutade den 30 juni 2025 § 42 om budgetramar för 2026 samt budgetplan för perioden 2027–2029, varvid äskandet från Malå Energi och Industri AB avslogs.

Bedömning

Inom ramen för beslutad budget finns inte något utrymme att bevilja bidrag om 1 000 000 kr till Malå Energi och Industri. Ett tillskott om 1 000 000 kr skulle innebära en avvikelse från fastställd budget och påverka kommunens möjligheter att finansiera andra prioriterade verksamheter.

FÖRSLAG TILL ALLMÄNNA UTSKOTTET/KOMMUNSTYRELSEN

- Ansökan om driftbidrag om 1 000 000 kr för säsongen 2026/2027 avseende drift och utveckling av den alpina anläggningen Tjamstabacken avslås.

Anna Jonsson

Beslutsexpediering

- Ekonomichef
- VD Malå Energi och Industri



MALÅ KOMMUN
Kommunstyrelsen

Anna Jonsson, Ekonomichef

TJÄNSTEUTLÅTANDE

2026-01-09

2 (2)

Sida 6 av 63

From: "Andreas Lundin" <andreas.lundin@mala.se>

Sida 7 av 63

Sent: 12/12/2025 10:07:18 AM

To: "Catrin Björk" <catrin.bjork@mala.se>

Subject: Begäran om driftbidrag för backen

Attachments: Ansökan om driftsbidrag 2026 - Tjamstanbackarna.docx, Ekonomisk sammanställning - Alpina verksamheten 2020-2024.docx, Ekonomisk sammanställning - Campingen 2020-2024.docx, Ekonomisk sammanställning - Pistmaskinen 2022-2024.docx, Strategiplan.docx

Hej Catrin,

Kan du förmedla detta till KS?

Med Vänlig Hälsning

Andreas Lundin

VD MENI

0702700870

Andreas.lundin@mala.se



Ansökan om driftsbidrag 2026 – Tjamstanbacken

Till:

Malå kommun

Kommunstyrelsen

Från:

Malå Energi & Industri AB (MENI AB)

Org.nr. 556221-5730

Datum: 20251212

Bakgrund

Tjamstanbacken är en central del av Malås attraktionskraft som vinterdestination och ett viktigt rekreationsområde för både invånare och besökare. Anläggningen drivs av Malå Energi & Industri AB, som även ansvarar för campingen, Hotell Tjamstan och restaurang Laven. Den alpina verksamheten, tillsammans med pistmaskin och spårkörning, utgör en betydande del av kommunens besöksnäring och helårsutbud.

Ekonomiskt utfall och historik

Före 2020 drevs skidverksamheten av Malå kommun genom fritidsavdelningen. Under denna period redovisades ett genomsnittligt driftsunderskott om cirka 1,2 miljoner kronor per år, vilket tydligt illustrerar de ekonomiska utmaningarna för en mindre kommunal skidanläggning i inlandet.

Sedan verksamheten övertogs av MENI AB har bolaget arbetat med att effektivisera driften och samtidigt utveckla anläggningens attraktionskraft. De senaste fyra åren (2021–2024) visar ändå att kostnadsläget fortsatt är högt, främst till följd av utrustning, snötillverkning, pistning och ökade säkerhetskrav.

Delområde	Period	Akkumulerat resultat	Genomsnitt per år
Alpina verksamheten	2021–2024 (4 år)	-4 416 871 kr	-1 104 218 kr/år
Pistmaskinen	2022–2024 (3 år)	-1 256 391 kr	-418 797 kr/år
Campingen	2020–2024 (5 år)	+2 272 684 kr	+454 537 kr/år

Observera att perioderna för respektive delområde skiljer sig åt, där den alpina posten omfattar fyra år, pistmaskinen tre år och campingen fem år. Det innebär att tabellen sammantaget ger en något mer positiv bild än verkligheten, då campingens längre period och överskott väger upp de kortare och mer kostnadsintensiva delarna av verksamheten.

Förändrade förutsättningar

Under kommande år införs skärpta säkerhetskrav från bransch och myndigheter, särskilt avseende bemanning vid liftar, tillsyn, räddningsberedskap och snötillverkning. För att uppfylla dessa krav krävs ökad bemanning, utbildning och ny säkerhetsutrustning, vilket leder till en fördyring av driften. Det är därför nödvändigt med fortsatt kommunalt driftsstöd för att upprätthålla en säker och hållbar drift av Tjamstanbacken.

Framåtblick och strategisk målsättning

I bolagets strategiplan har målet fastställts att öka de egna intäkterna med 25 % under femårsperioden 2026–2030 genom:

- fler aktiviteter och evenemang i backen,
- utökad samverkan med Hotell Tjamstan och Laven,
- utvecklad vintercamping och fler företagsarrangemang,
- förbättrad service, marknadsföring och digital försäljning.

Denna utveckling ska gradvis minska behovet av kommunal finansiering till 500 000 kr per år från och med 2030, vilket bedöms vara en långsiktigt hållbar nivå givet verksamhetens karaktär och Malås geografiska förutsättningar.

Sammanfattning

År	Föreslaget driftsbidrag	Kommentar
2026	1 000 000 kr	Ökat bemanningsbehov p.g.a. nya säkerhetsregler
2027	900 000 kr	Effektiviseringar och samordning
2028	800 000 kr	Ökade egna intäkter
2029	650 000 kr	Fortsatt förbättring
2030	500 000 kr	Stabiliserad drift med långsiktigt stödbehov

Bilagor

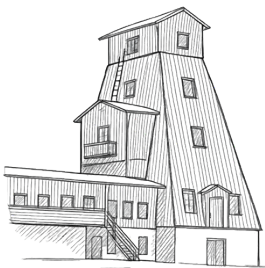
1. Ekonomisk sammanställning – Alpina verksamheten 2021–2024
2. Ekonomisk sammanställning – Pistmaskinen 2022–2024
3. Ekonomisk sammanställning – Campingen 2020–2024
4. Strategiplan för utveckling av Tjamstanområdet

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beviljar Malå Energi & Industri AB ett driftsbidrag om 1 000 000 kronor för säsongen 2026/27 för drift och utveckling av den alpina anläggningen Tjamstanbacken.

Campingens överskott används i sin helhet för att minska behovet av kommunalt driftsbidrag till den alpina verksamheten. Denna samordning mellan delområdena är en förutsättning för att driften av Tjamstanområdet som helhet ska kunna ske på ett hållbart sätt.

Malå Energi & Industri AB
 Andreas Lundin
 VD



Ekonomisk sammanställning – Alpina verksamheten 2020–2024

Denna sammanställning redovisar intäkter, kostnader och resultat för den alpina verksamheten vid Tjamstan under perioden 2020–2024. Siffrorna baseras på underlag från kontogrupperna 11410 Alpin anläggning Tjamstan och tillhörande redovisning.

Intäkter

De huvudsakliga intäkterna inom den alpina verksamheten kommer från liftkortsförsäljning, kioskverksamhet, övrig försäljning samt kommunala bidrag. Tabellen nedan visar fördelningen per år.

Konto	Beskrivning	Moms	2021	2022	2023–2024 (summa)
3010	Liftkort	6 %	1 792 969 kr	2 521 165 kr	4 688 945 kr
3040	Kiosk 12%	12 %	0 kr	18 065 kr	70 514 kr
3041	Övrig försäljning 25%	25 %	235 534 kr	284 997 kr	626 908 kr
	Kommunala bidrag		101 000 kr	6 000 kr	279 451 kr
	Summa intäkter		2 129 503 kr	2 830 227 kr	5 396 176 kr

Kostnader

Sida 12 av 63

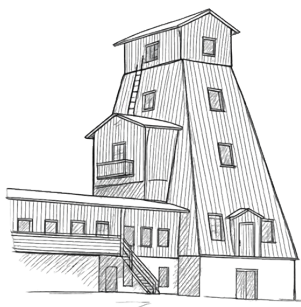
Kostnaderna består huvudsakligen av personal, el, leasing, avskrivningar, drivmedel samt fastighetsförvaltning. Kostnadsnivån påverkas av väderförhållanden, snötillverkning och ökade säkerhetskrav.

	2021	2022	2023	2024
Summa kostnader	4 112 991 kr	3 797 817 kr	3 952 604 kr	2 909 365 kr

Sammanställning per år

År	Summa intäkter	Summa kostnader	Resultat
2021	2 129 503 kr	4 112 991 kr	-1 983 488 kr
2022	2 830 227 kr	3 797 817 kr	-967 590 kr
2023	2 819 060 kr	3 952 604 kr	-1 133 544 kr
2024	2 577 116 kr	2 909 365 kr	-332 249 kr
	Akkumulerat resultat		-4 416 871 kr

Under perioden 2021–2024 har den alpina verksamheten haft ett ackumulerat underskott på cirka 4,4 miljoner kronor, vilket motsvarar ett genomsnittligt negativt resultat på omkring 1,1 miljoner kronor per år. Resultatet varierar mellan åren beroende på väder, personalkostnader och driftomfattning.



Ekonomisk sammanställning – Campingen 2020–2024

Denna sammanställning redovisar intäkter, kostnader och resultat för campingverksamheten vid Tjamstan under perioden 2020–2024. Campingen har haft en positiv utveckling under hela perioden, med ökade intäkter och ett sammantaget överskott som bidragit till att delvis täcka kostnaderna inom den alpina verksamheten.

Intäkter

De huvudsakliga intäkterna inom campingverksamheten kommer från säsongs- och korttidsplatser, försäljning av el (campingström) samt övriga intäkter.

Tabellen nedan visar intäkterna per år.

Beskrivning	2020	2021	2022	2023–2024 (summa)
Hysesintäkter säsong	626 241 kr	1 217 700 kr	1 162 600 kr	2 518 131 kr
Hysesintäkter korttid	0 kr	0 kr	47 860 kr	234 612 kr
Camping ström	272 kr	501 360 kr	488 020 kr	1 097 554 kr
Övriga intäkter	6 000 kr	0 kr	0 kr	342 030 kr
Summa intäkter	632 513 kr	1 719 060 kr	1 698 480 kr	4 192 327 kr

Kostnader

Kostnaderna omfattar främst personal, el, försäkring, snöröjning, sophämtning, avskrivningar och reparationer. Kostnadsnivån har ökat under perioden, men i en långsammare takt än intäkterna, vilket gett ett förbättrat resultat.

Beskrivning	2020	2021	2022	2023–2024 (summa)
Summa kostnader	276 604 kr	1 066 303 kr	1 380 082 kr	3 247 707 kr

Sammanställning per år

År	Summa intäkter	Summa kostnader	Resultat
2020	632 513 kr	276 604 kr	355 909 kr
2021	1 719 060 kr	1 066 303 kr	652 757 kr
2022	1 698 480 kr	1 380 082 kr	318 398 kr
2023	1 891 778 kr	1 453 183 kr	438 595 kr
2024	2 301 549 kr	1 794 524 kr	507 025 kr
	Akkumulerat resultat		2 272 684 kr

Campingen har under hela perioden 2020–2024 uppvisat ett positivt resultat med ett sammanlagt överskott på cirka 2,27 miljoner kronor. Detta motsvarar ett genomsnittligt resultat på drygt 450 000 kronor per år. Utvecklingen förklaras av ett stabilt kundunderlag, ökad beläggning samt en balanserad kostnadsnivå i förhållande till intäkterna.

Ekonomisk sammanställning – Pistmaskinen 2022–2024

Denna sammanställning redovisar kostnader kopplade till pistmaskinsverksamheten vid Tjamstan under perioden 2022–2024. Verksamheten har inga direkta intäkter, utan finansieras genom intern fördelning inom den alpina verksamheten samt kommunalt stöd.

Kostnader

De huvudsakliga kostnadsposterna är leasingkostnader, drivmedel, reparation och underhåll samt övriga kostnader. Kostnaderna varierar beroende på maskinens drifttid, snöläggning och servicebehov per säsong. Drivmedel kan vara konterat på objektet ”alpina” varav de inte syns i denna sammanställning.

Beskrivning	2022	2023	2024
Leasingkostnad	349 587 kr	345 434 kr	340 497 kr
Drivmedel	15 133 kr	0 kr	2 572 kr
Övriga kostnader	0 kr	0 kr	23 118 kr
Reparation och underhåll	74 212 kr	61 252 kr	44 586 kr
Summa kostnader	438 932 kr	406 686 kr	410 773 kr

Sammanställning per år

År	Summa kostnader	Resultat
2022	438 932 kr	-438 932 kr
2023	406 686 kr	-406 686 kr
2024	410 773 kr	-410 773 kr
Ackumulerat resultat		-1 256 391 kr

Under perioden 2022–2024 uppgår de ackumulerade kostnaderna till cirka 1,26 miljoner kronor, vilket motsvarar ett genomsnitt på omkring 420 000 kronor per år. Kostnadsnivån ligger i linje med vad som är normalt för drift, leasing och service av pistmaskiner i denna storleksklass.

5-årig strategiplan för Malå Energi & Industri AB (MENI)

Sida 16 av 63

Syftet med denna strategiplan är att ge en tydlig färdriktning för MENI:s utveckling under de kommande fem åren. Planen omfattar Hotell Tjamstan, fastigheter, skidbacken och campingen och är framtagen med underlag från de senaste årsutfallen, aktuell beläggingsstatistik samt uppföljning av 2024 års ekonomiska utfall.

Övergripande inriktning

- Stärka lönsamheten i alla affärsområden.
- Positionera Malå som en naturnära, klimatsäker året-runt-destination.
- Bygga ett starkt gemensamt varumärke för MENI som helhet.
- Säkerställa att den ekonomiska redovisningen är lättförståelig och enkel att följa upp över tid.

Ekonomiskt nuläge för Hotell Tjamstan

Efter några svagare år nådde vi lönsamhet 2024. 2025 ser ut att fortsätta med god beläggning.

1. Hotell Tjamstan

Utgångsläge:

- Beläggning 2025 hittills: ca 65 % under högsäsong men ojämn under lågsäsong.

Mål 2026–2030:

- Öka årsbeläggningen till i snitt 55 %.
- Höja genomsnittligt rumspris (ADR) med 15 %.
- Öka konferens- och företagsgäster till 25 % av totala rumsnätter.
- Förbättra vinsten på restaurang med 5 procent per år.

Nyckelåtgärder:

- Nya paket: skidpaket, vandringshelger, fiskepaket.
- Digital marknadsföring: SEO, Google Ads, sociala medier, riktade nyhetsbrev.
- Lojalitetsprogram för återkommande gäster.
- Aktivt samarbete med sportföreningar, skolor och researrangörer.

2. Fastigheter (industri och kommersiellt)

Mål 2026–2030:

- 95 % uthyrningsgrad inom fem år.
- Minst 5 nya hyresgäster med långsiktiga (≥ 3 år) avtal.
- Sänka energikostnader med 20 % per kvm.

Nyckelåtgärder:

- Anpassa lokaler för flexibla lösningar (verkstad/kontor/labbar).
- Marknadsföra Malå som etableringsort för gruv-, energi- och teknikföretag.
- Erbjud servicepaket (snabb inflyttning, digitala avtal, delade ytor).

3. Skidbacken (Tjamstanbacken)

Mål 2026–2030

- Öka liftkortsintäkterna med 25 % till 2030.
- Minska behovet av kommunalt driftstöd med 50 %.
- Etablera minst ett större evenemang per säsong.
- Stärka Malås profil som familjevänlig skidanläggning.
- Öka säsongskort och lojalitetsgäster med 20 %.
- Aktiv utveckling av sommarsäsongen (fisketurism + sommarställplatser).

Strategiska fokusområden

- Produktutveckling: Barnens Tjamstan, Påskfjäll i Malå, Vasaloppspaket.
- Evenemang: Tjamstan Winter Festival, träningsläger.
- Marknadsföring: storytelling, digital närvaro, partnerskap.
- Infrastruktur: modern snöproduktion, LED-belysning, säkerhet.

Evenemang och säsongsförlängning

- Tjamstan Winter Festival.
- Träningsläger.
- Familjedagar och vårvinteraktiviteter.

Marknadsföring och kommunikation

- Tydlig positionering som familjevänlig och komplett anläggning.
- Aktiv närvaro på sociala medier.
- Professionellt foto- och filmmaterial.
- Samarbete med Gold of Lapland och lokala företag.

Infrastruktur och drift

- Effektiv och modern snöproduktion.
- Ökad säkerhetsbemanning.
- Förbättrad belysning och tillgänglighet.

Risker och finansiering

- Klimat: energieffektiv snöteknik.
- Personal: ökade utbildningskrav.
- Teknik: risk för driftstopp.
- Efterfrågan: konjunkturkänslighet.
- Kapitalbehov: investeringsstöd + effektivisering.

Koppling till övergripande mål

- Lönsamhet: +25 % intäkter.
- Helårsdestination: utveckling vår/höst.
- Varumärkesbyggande: enhetlig Tjamstanprofil.
- Minskade kommunala stöd: effektiv drift.

Handlingsplan 2026–2030

- Flera paketlanseringar.
- Modernisering av snöproduktion.
- Nya evenemang.

- Utveckling av sommarställplatser och fisketurism.

Hållbarhetsstrategi

- Ekologisk: energieffektiv utrustning, LED-belysning.
- Social: säkerhet, utbildning, tillgänglighet.
- Ekonomisk: ökad intäktseffektivitet + minskade stöd.

Sommarsatsning 2026–2030

- Fisketurism: paketering, guidning, nationell marknadsföring.
- Sommarställplatser: förbättrad service, el, vatten, avfall.
- Sommaraktiviteter: vandring, cykling, evenemang.
- Ekonomisk koppling: campingöverskott minskar driftbidrag.

4. Tjamstans camping

Mål 2026–2030:

- Öka vinterbeläggningen med 10 %.
- Minst 70 % återkommande gäster från Sverige och Norge.
- Etablera 2 årliga signatur-evenemang (ex. skoterträff, vinterfiske).

Nyckelåtgärder:

- Tydlig profil som vintercamping nära backe, skidspår och skoterleder.
- Förbättra bokningssystem och online-marknadsföring.
- Samarbeta med husvagns-/husbilsföreningar och researrangörer.

5. Samlade marknadsinsatser

- Gemensamt varumärke för MENI med enhetlig grafisk profil och budskap.
- Evenemangskalender för hela året.
- Gemensam webb och sociala medier som samlar hotell, backe och camping.
- Fortsatt satsning på hållbarhet och lokalt engagemang.

6. Uppföljning

Sida 20 av 63

- Kvartalsvis analys av beläggning, intäkter och marginaler.
- Årlig genomgång av kundnöjdhet och digital räckvidd.
- Nyckeltal: Beläggningsgrad, ADR, TRevPAR, omsättning per affärsområde, energi/kvm.
- Ekonomisk redovisning som är lättförståelig och enkel att följa upp över tid.



Förslag till budget för 2026 - Samisk förvaltning

I december 2024, med mycket kort varsel, fick de samiska förvaltningskommunerna information om att statsbidraget på 660 000 kronor skulle sänkas till 565 000 kronor.

Det samiska nätverket Veärbmie har gjort en skrivelse till Regeringskansliet, Kulturdepartementet, Kulturminister Parisa Liljestrand med anledning av det sänkta statsbidraget som våra kommuner får för de merkostnader som följer av att vara förvaltningskommuner. Alla kommunalråd inom de samiska förvaltningskommunerna har skrivit under.

Veärbmie har ännu inte hört någon från kulturdepartementet och har inga indikationer på att budgeten för 2026 förändras utan kvarstår på 565 000 kronor.

INTÄKTER

Statsbidrag	565 000
-------------	---------

SUMMA	565 000
-------	---------

KOSTNADER

Samordning 50%	360 000
----------------	---------

Inflytande, delaktighet och samråd	15 000
------------------------------------	--------

Förskolan	1 500
-----------	-------

Skola	1 500
-------	-------

Äldreomsorg	25 000
-------------	--------

Språk och kultur	145 000
------------------	---------

Ärendehandläggning	17 000
--------------------	--------

Övrigt (växel, reception)	0
---------------------------	---

SUMMA	565 000
-------	---------

Resultat	0
----------	---

FÖRSLAG TILL KOMMUNSTYRELSEN

- Budgeten fastställs

Susanne Stenberg

Folkhälsopolitiskt program för Malå kommun 2022 - 2026 (Revidering)**Bakgrund**

Folkhälsorådet Malå kommun beslutade den 2024-11-25 §32 övrigt att uppdra folkhälsosamordnaren i Malå, att revidera och följa upp det folkhälsopolitiska program för Malå kommun 2022-2026. Syftet med att revidera och följa upp programmet är att se hur programmet efterlevs samt att se över folkhälsorådets sammansättning.

Folkhälsosamordnaren har under perioden januari till maj 2025 skickat ut ett reviderat förslag på folkhälsopolitiska programmet, per mail. Utskicket har gjorts till samtliga av kommunens politiska organisationer, avdelningar, enheter och bolag. En påminnelse har vid varje månadsskifte skickats ut, per mail.

Ärendet återremitterades från kommunstyrelsen 2025-12-09 § 154 Dnr 2025.163/77 enligt följande: *Ärendet återremitteras för att klargöra bolagens roll och ansvar i folkhälsoarbetet och justera skrivningar i folkhälsopolitiska programmet enligt detta.*

Bedömning

Folkhälsorådet har utifrån diskussioner under 2025 valt att ej inkludera representation från kommunala bolagen som stående representation.

Bolagen kan vid behov bjudas in som adjungerande om det uppkommer frågor berör deras verksamheter.

Bolagens ansvar kopplat till folkhälsofrågor inkluderats i ordinare bolagsstyrning.

*FÖRSLAG TILL Allmänna
utskottet/Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige*

*- Godkänna revidering av Folkhälsopolitiskt program för Malå kommun
2022 – 2026.*


Daniel Burman**Bilaga****Beslutsexpediering**

- Cecilia Festin-Stenlund KSO/Ordförande Folkhälsorådet
- Daniel Burman Folkhälsosamordnare Storuman/Malå kommun

Folkhälsopolitiskt program för

Malå kommun

Sida 13 av 63

2022 – 2026



Foto: Linda Nystedt

<i>Dokument</i>	<i>Fastställt av</i>	<i>Gäller från och med</i>
<i>Styrdokument</i>	<i>Kommunfullmäktige 2021-10-25 § 62, dnr KS 2021.138/77</i>	<i>2022-01-01</i>
<i>Dokumentägare</i>	<i>Gäller för Malå Kommun</i>	<i>Gäller till och med</i>
<i>Kommunfullmäktige</i>		<i>2026-12-31</i>
	<i>Reviderad 2026-</i>	

**Innehållsförteckning**

Inledning	3
Bakgrund.....	3
Syfte.....	6
Hur ska det folkhälsopolitiska programmet användas?	6
Sammansättning av Folkhälsorådet.....	7
Folkhälsopolitikens åtta målområden/målbild för Malå.....	8
Ansvarsnivåer för folkhälsoarbetet	11
Kommunfullmäktige.....	11
Kommunstyrelsen	11
Nämnder	11
Folkhälsorådet.....	11
Folkhälsosamordnare.....	12
Målgrupp	13
Implementering.....	13
Uppföljning	13



Inledning

En av grunderna till dagens folkhälsoarbete återfinns i FN:s deklARATION om de mänskliga rättigheterna ⁽¹⁾ och i WHO:s Ottawa charter ⁽²⁾. WHO (världshälsoorganisationen) som är FN:s fackorgan för hälsofrågor har till uppdrag att leda och stödja det internationella folkhälsoarbetet.

I Sverige råder det en politisk enighet kring strävan mot en god och jämlik hälsa på nationell nivå. Folkhälsoarbetet är ett gemensamt ansvar och kräver insatser från alla sektorer i samhället, från det offentliga, privata, ideella och individerna själva. De faktorer som orsakar ohälsa är alla påverkbara genom politiska beslut och individuella val.

”En medveten folkhälsopolitik kan förbättra villkoren för de grupper som är socialt och ekonomiskt mest utsatta och som därmed löper störst risk att drabbas av ohälsa och för tidig död. Regeringen uppmanar alla att aktivt arbeta med att främja en god och jämlik hälsa och arbeta för målet att minska de påverkbara hälsoklyftorna inom en generation.” (Regeringens proposition 2017/18:249).

Det finns ett ömsesidigt samband mellan hälsa och ekonomisk tillväxt. Ett aktivt folkhälsoarbete som bidrar till en god och jämlik hälsa kan på sikt ge stora samhällsbesparingar i form av minskad förekomst av våra vanligaste folksjukdomar, vilket kostar samhället många miljarder kr per år. Ett aktivt folkhälsoarbete är en viktig del i all samhällsplanering då en god och jämlik hälsa bidrar till en hållbar samhällsutveckling och ekonomisk tillväxt.

(1) <https://www.regeringen.se/49baf9/contentassets/d6d5653029e14e338a4b86f5f4b34c6b/fns-konventioner-om-manskliga-rattigheter>

(2) <https://www.who.int/healthpromotion/conferences/previous/ottawa/en/>

All kommunal verksamhet i Malå förväntas prioritera arbetet för en god folkhälsa bland invånarna.

Malå med allt så nära, en välkomnande och trygg kommun där utveckling sker.

Bakgrund

Hälsa är ett brett begrepp och är mycket större än enbart vara fri från symptom. WHO:s definition av hälsa är:

”Hälsa är ett tillstånd av fullständigt fysiskt, psykiskt och socialt välbefinnande, inte endast frånvaro av sjukdom och funktionsnedsättning”



Folkhälsa är ett begrepp som beskriver hälsa, sjuklighet och dödlighet i olika befolkningsgrupper. En god folkhälsa ska inte bara vara så god som möjligt utan även så jämlik som möjligt. På individnivå pratas om hälsa, motsvarande begrepp på befolkningsnivå är folkhälsa.

De förutsättningar som påverkar individen benämns som hälsans bestämningss faktorer. ⁽³⁾ Ålder, kön och det genetiska arvet hör till faktorer som inte kan påverkas. Påverkbara faktorer finns i den miljö som individen lever och verkar inom. Det handlar bland annat om individens livsstil, sociala- och samhälleliga nätverk, levnads- och arbetsförhållanden samt generella socioekonomiska-, kulturella- och miljörelaterade förhållanden. (Bild 1).

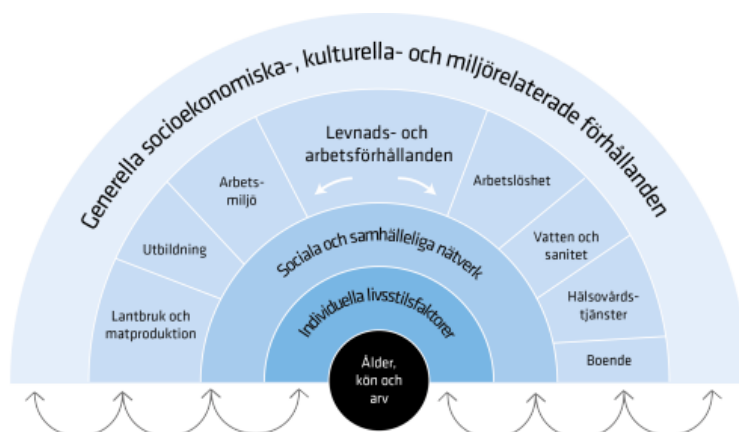


Bild 1. Hälsans bestämningss faktorer. Källa: Folkhälsomyndigheten

Några av de påverkbara faktorerna kan individen själv påverka genom val av livsstil och levnadsvanor samt vissa strukturella faktorer som val av utbildning, arbete och boende. Andra strukturella och samhälleliga faktorer är svårare för den enskilde individen att påverka. Det kan handla om politiska beslut som fattas på olika samhällsnivåer, t ex tillgång till god boendemiljö, tillgång till fritid- och kulturliv, tillgång till arbetsmarknad, tillgång till utbildning m m.

Det är inte en enskild faktor som leder till ohälsa utan samspelet mellan faktorer. Riskfaktorer är egenskaper eller förhållanden som indikerar en ökad risk för att en person ska drabbas av sjukdom. Riskfaktorer som ökar risken för att drabbas av sjukdom kan t ex vara ärftliga sjukdomar, brist på socialt stöd, riskbruk av tobak, alkohol och droger, brist på sömn och motion och brist på goda matvanor. Friskfaktorer är saker som främjar hälsa och förebygger ohälsa. Det kan exempelvis handla om det genetiska arvet, socialt stöd, goda levnadsvanor, trivsel i skola och på arbetsplats, förutsättning till en god ekonomi och utbildning, en god och jämlik hälso- och sjukvård.

För att skapa en god och jämlik hälsa är det viktigt att förstå att de politiska beslut som tas inom olika områden påverkar individens



2025-12-18

Sida 27 av 63

hälsa på ett eller flera sätt. Det är genom samverkan med sociala-
kulturella och samhällsliga miljöer som skapar förutsättningar för att
individen själv ska kunna påverka sin livsstil (bild 2).

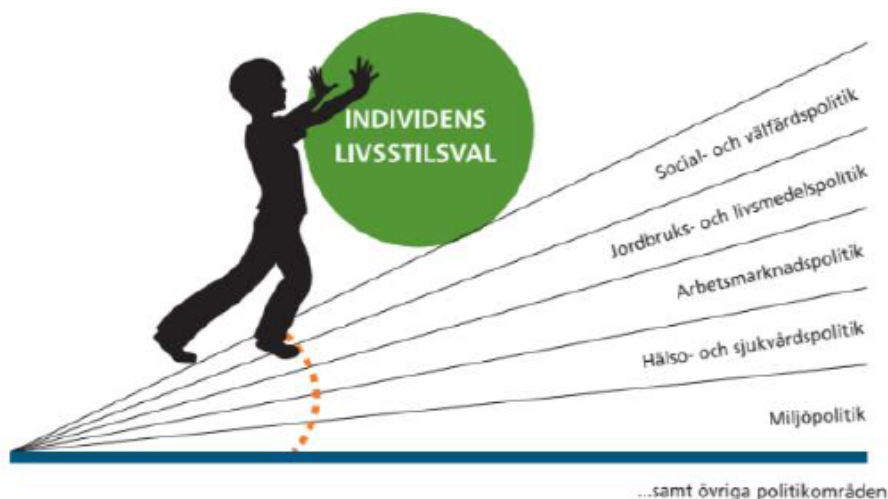


Bild 2. Individen och samhället i samspel. Källa: Göran Hallman baserad på förlaga av: Peter F. Hjort, prof Norge.

Det övergripande nationella folkhälsomålet är "att skapa samhällsliga förutsättningar för en god och jämlik hälsa i hela befolkningen och sluta de påverkbara hälsoklyftorna inom en generation". Regeringen vill att folkhälsopolitiken även ska utgå från människans behov av integritet och valfrihet.

Agenda 2030

År 2015 antog FN:s medlemsländer Agenda 2030, en universell agenda som innehåller de 17 Globala målen för en ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbar utveckling. Det är regeringens ambition att Sverige ska vara ledande i genomförandet av Agenda 2030 – både på hemmaplan och när det gäller att bidra till det globala genomförandet av agendan. Agenda 2030/mål 3: att säkerställa att alla kan leva ett hälsosamt liv och verka för alla människors välbefinnande i alla åldrar ⁽⁴⁾.

(3) <https://www.folkhalsomyndigheten.se/contentassets/d162673edec94e5f8d1da1f78e54dac4/folkhalsans-utveckling-arsrapport-2019.pdf>

(4) <https://www.regeringen.se/regeringens-politik/globala-malen-och-agenda-2030/halsa-och-valbefinnande/>



Syfte

Syftet med programmet är att strukturera, effektivisera och synliggöra kommunens folkhälsoarbete. Programmet är tänkt att förtydliga och stärka folkhälsorådets roll som pådrivare i hela kommunen för att folkhälsoarbetet genomförs.

Befintliga dokument

Folkhälsoarbetet är en grundläggande angelägenhet för alla människor, samhällen och stater över hela världen. Därför finns det ett antal styrdokument fastställda på olika nivåer: globalt, kontinentalt, nationellt och lokalt.

Hur ska det folkhälsopolitiska programmet användas?

- Programmet ska vara en vägledning i kommunfullmäktiges arbete för att främja en god folkhälsa.
- Kommunstyrelsen, social-, utbildnings- och miljö- och byggnämnden ansvarar årligen för hur folkhälsoarbetet bedrivs i respektive verksamheter.
- Respektive enhet och avdelning ansvarar årligen för att redovisa sina insatser till Folkhälsorådet (tillägg).
- Nämnderna ansvarar årligen för att redovisa sina insatser till Folkhälsorådet.
- Folkhälsorådet ansvarar årligen för att prioritera folkhälsomålen.
- Folkhälsorådet ansvarar för revidering och uppföljning av det folkhälsopolitiska programmet.
- Folkhälsorådet ansvarar årligen för att redovisa till kommunfullmäktige om folkhälsoarbetet i Malå kommun.

**Sammansättning av Folkhälsorådet**

Tjänstepersonsnivå Malå kommun:

- Kommunchef
- Miljö- och byggchef
- Skolchef
- Socialchef
- Administrativ chef
- Chef utveckling- och arbetsmarknadsenheten
- Folkhälsosamordnare
- Samisk samordnare

Tjänstepersonnivå Region Västerbotten:

- Verksamhetschef Malå/Sorsele sjukstugor

Politisk nivå

- Politiker Malå kommun - Kommunstyrelsens Ordförande
- Politiker i Region Västerbotten – Beredning för Folkhälsa

Vid behov kallas adjungerande representanter för exempelvis kommunala verksamheter, polis, företagshälsovård, försäkringskassa, kyrka, förening, näringsliv eller annan samhällsaktör.

**Folkhälsopolitikens åtta målområden (Folkhälsomyndigheten)****1. Det tidiga livets villkor**

Att alla barn får en bra start i livet med goda uppväxtvillkor som stimulerar deras tidiga utveckling, inläring och hälsa är avgörande för att uppnå jämlik hälsa som barn och som vuxen. Barn som haft möjlighet att utveckla de grundläggande förmågorna tidigt i barndomen har fått en mer stabil grund att stå på och i förlängningen bättre hälsa. Särskilt barn som växer upp i ekonomisk utsatthet får oftare sämre hälsa som vuxna.

Kommuner och Regioner ansvarar för de flesta frågor som direkt rör barn och ungdomar i Sverige. Därför är det viktigt att beslut och verksamheter inom kommuner och regioner utgår från FN:s konvention om barns rättigheter (barnkonventionen) även vid folkhälsoarbete.

Målbild för Malå

Barnperspektivet ska genomsyra all kommunal verksamhet i Malå kommun i syfte att stärka barnets rättigheter.

2. Kompetenser, kunskap och utbildning

Att utveckla människors kompetenser och kunskaper genom lärande och utbildning är väsentligt för att uppnå jämlik hälsa. Det finns ett starkt samband mellan utbildningsnivå och hälsa. Livsvillkor, levnadsvanor och andra förhållanden som bidrar till god hälsa är bättre och mer hälsofrämjande bland personer med högre utbildningsnivå. Förvärvade kunskaper och kompetenser genom utbildning ger möjlighet till högre status men också till att stärka psykologiska och sociala resurser samt reell möjlighet att påverka den egna situationen, vilket kan minska fysiska och psykosociala risker.

Målbild för Malå

Kommunen ska aktivt arbeta för att eleverna ska känna sig trygga, finna och känna gemenskap och få utvecklas i en god skolmiljö och även arbeta för att utbildning ska vara möjligt hela livet.



3. Arbete, arbetsförhållande och arbetsmiljö

Arbete och god arbetsmiljö är viktiga områden för att uppnå jämlik hälsa. Människor som arbetar har i regel bättre hälsa än de som saknar ett arbete eller sysselsättning. Gynnsamma arbetsförhållanden stärker personlig utveckling, hälsa och välbefinnande, medan ogynnsamma arbetsförhållanden ökar risken för ohälsa. Personer i arbetaryrken har generellt en sämre arbetsmiljö.

Målbild för Malå

Ingen ska drabbas av ohälsa och ej heller av olycksfall på arbetsplatsen. Arbetsgivare ska tillsammans med arbetstagare arbeta för att främja en god psykosocial, fysisk och social arbetsmiljön. Hälsofrämjande insatser på arbetsplatsen ska ses som en investering i arbetstagarnas välbefinnande, frisknärvaro och trivsel. Dessa insatser kan på sikt bidra till ökad produktivitet och minskad sjukfrånvaro.

4. Inkomster och försörjningsmöjligheter

Inkomster och försörjningsmöjligheter är ett centralt område för att uppnå jämlik hälsa och en av de viktigaste faktorerna för sociala skillnader i hälsa. Ju högre inkomsterna är, åtminstone i de lägre inkomstskikten, desto friskare är individen och desto längre är den förväntade livslängden.

Målbild för Malå

Kommunen ska med externa aktörer aktivt bedriva samverkan genom arbetsmarknadspolitiska åtgärder i syfte att få så många invånare som möjligt att finnas tillgängliga på den reguljära arbetsmarknaden.



5. Boende och närmiljö

Boende och närmiljö är en viktig komponent för en god och jämlik hälsa. Bostaden är en viktig plats för återhämtning, vila och rekreation. En sund, trygg och trivsamt boendemiljö är också ett grundläggande mänskligt behov och den som inte har rimligt goda boendeförhållanden har svårt att klara övriga delar av livet, såsom t ex utbildning och arbete, som i sin tur har stor betydelse för hälsan.

Att känna sig trygg i sitt boende har också stor betydelse för viljan och lusten att vistas utomhus i närområdet. Låg socioekonomisk position samvarierar med hög exponering för olika riskfaktorer i boende och närmiljön, och genom detta ökar risken för ohälsa, sjukdom och en ojämlik hälsa.

Målbild för Malå

Kommunen ska verka för en sund och god boendemiljö inom sina fastigheter samt verka för en god närmiljö för invånarna i syfte att stärka kommunens attraktivitet.

6. Levnadsvanor

Levnadsvanor är ett centralt område för att uppnå jämlik hälsa. Många av förutsättningarna för en god hälsa påverkas av livsvillkoren och av individens egna val och levnadsvanor. Individens levnadsvanor skiljer sig åt beroende på deras sociala miljö, utbildningsnivå och ekonomiska förutsättningar.

Rökning, alkohol, dåliga matvanor, fysisk inaktivitet och sömnproblem är välkända riskfaktorer för att insjukna i bland annat cancer samt hjärt- och kärlsjukdomar. Socioekonomiska skillnader är tydliga för samtliga av dessa levnadsvanor och återfinns i alla åldersgrupper.

Målbild för Malå

Kommunen ska arbeta för att skapa förutsättningar för fysisk aktivitet och andra hälsosamma levnadsvanor gentemot alla invånare inom hela befolkningen.



7. Kontroll, inflytande och delaktighet

Att människor har kontroll över sitt eget liv, tillit till andra, inflytande och delaktighet i samhället är centrala områden för att uppnå jämlik hälsa. Sannolikheten är större bland personer med lägre socioekonomisk position att uppleva sig ha sämre kontroll och inflytande över sina egna livsvillkor och utvecklingen av samhället i stort, samt mindre gemenskap och delaktighet.

Målbild för Malå

Delaktighet och inflytande i samhället är grundläggande förutsättningar för folkhälsa. Kommunens invånare ska ges möjligheter till delaktighet och inflytande i kommunens utveckling.

8. En jämlik och hälsofrämjande hälso- och sjukvård

Hälso- och sjukvård bör erbjuda vård som ger bästa hälsoresultat med befintliga resurser. Vården bör vara tillgänglig efter behov, patienter erbjudas hälsofrämjande och förebyggande, behandlande och rehabiliterande insatser av god kvalitet samt delaktighet och kontinuitet.

Målbild för Malå

Kommunen ska ge alla invånare och personer med funktionsvariation omsorg efter behov. Elevhälsan ska verka främjande och förebyggande för barn och ungas hälsa och utveckling.

Målet är en trygg och inkluderande lärmiljö, där ingen elev lämnas utanför.



Ansvarsnivåer för folkhälsoarbetet

Kommunfullmäktige

- Kommunfullmäktige antar mål och riktlinjer för folkhälsoarbetet i Malå kommun.
- Kommunfullmäktige fastställer det lokala folkhälsopolitiska programmet.

Kommunstyrelsen

- Kommunstyrelsens ordförande utses till folkhälsorådets ordförande.
- Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens övergripande och gemensamma folkhälsoarbete.

Nämnder, Avdelningar och Enheter

- Folkhälsorådets representanter ansvarar för att föra sin avdelning/varsamhets talan i Folkhälsorådet samt att vara informationsbärare till och från sin respektive avdelning/verksamhet.
- Folkhälsorådets representanter ansvarar för att i verksamhetsplanerna fastställa aktiviteter och mål för folkhälsoarbetet i respektive avdelning/verksamhet.
- Folkhälsorådets representanter ansvarar för att förankra, implementera, utvärdera och följa upp folkhälsoarbetet i respektive avdelning/verksamhet.
- Folkhälsorådets representanter ansvarar för hur folkhälsoarbetet bedrivs i respektive avdelning/verksamhet.
- Folkhälsorådets representanter ansvarar årligen för att återkoppla sitt förebyggande och hälsofrämjande arbete i årsredovisningen.

**Folkhälsorådet**

- Folkhälsorådet ansvarar för att samverka, driva och initiera folkhälsoarbete i kommunen tillsammans med övriga aktörer utifrån ett befolkningsinriktat, hälsofrämjande och förebyggande folkhälsoarbete.
- Folkhälsorådet ansvarar för att aktivt arbeta med att utveckla de kommunala verksamheterna med att utforma övergripande mål, riktlinjer och ramar kopplat mot de antagna folkhälsomålen.
- Folkhälsorådet ansvarar för att utveckla arbetet med programmens prioriterade områden som stödorgan till nämnder.
- Bidra med stöd vid implementering av det folkhälsopolitiska programmet.
- Följa upp, analysera och utvärdera folkhälsoarbetet i kommunen.
- Behandla ansökningar för folkhälsoinsatser och utveckla samverkan med andra parter.
- Folkhälsorådet ansvarar för att prioritera målområden i syfte att underlätta för verksamheter, föreningar och organisationer i vilka folkhälsofrågor de ska prioritera.
- Folkhälsorådet ansvarar för att följa upp och revidera det lokala folkhälsopolitiska programmet inför varje mandatperiod.

Folkhälsosamordnaren

- Folkhälsosamordnaren har en drivande, stödjande och samordnande funktion för kommunens folkhälsoarbete.
- Folkhälsosamordnaren ansvarar för att regelbundet följa upp och revidera berörda handlings- och aktivitetsplaner som är kopplade till de tagna folkhälsomålen.
- Folkhälsosamordnaren ska delta i nätverk och samverka i arbetsgrupper som är relevanta för kommunens folkhälsoarbete.
- Folkhälsosamordnaren ska arbeta på uppdrag av Folkhälsorådet utifrån de antagna målbilderna i det folkhälsopolitiska programmet.
- Folkhälsosamordnaren bör vara placerad under kommunstyrelsen utifrån att folkhälsoarbetet är kopplat mot politisk verksam-



het.

Målgrupp

Målgrupp för detta program är kommunens nämnder med alla dess tillhörande verksamheter. Målgrupper för de konkreta aktiviteterna definieras i respektive verksamhetsplaner utifrån fyra perspektiv:

- förtroendevalda
- anställda
- befolkning
- samverkansparter och samverkansgrupper (ideella föreningar, andra myndigheter m fl).

Implementering

Nämnder, avdelningar, enheter ansvarar för att årligen i sina verksamhetsplaner fastställa aktiviteter och mål inom respektive verksamhet/ enhet. Aktiviteterna och målen ska beröra samtliga respektive verksamhetsområden. Avdelningar och enheter ansvarar för att förankra programmet och implementera aktiviteterna inom sina verksamheter. Folkhälsorådet bidrar med stöd vid implementeringen av programmet.

Reglementet ska kompletteras med en punkt som föreskriver att en redovisning av planerade eller vidtagna åtgärder utifrån folkhälsoprogrammet ska redovisas i respektive årsredovisning under en särskild punkt.

Uppföljning

Uppföljning ska ske årligen i samband med årsredovisningarna och verksamhetsberättelserna.

Avdelningar och enheter utvärderar och följer upp respektive verksamhetsaktiviteter för folkhälsoområdet.

Nämnder beskriver hur man arbetat med och uppnått aktiviteterna och målen.

Folkhälsorådet bidrar med stöd vid analysen av uppföljningen och analysen. Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige beskriver och följer upp kommunens folkhälsoarbete i årsredovisningen. För att folkhälsans utveckling i kommunen ska kunna följas på längre sikt ska resultaten av folkhälsoarbetet beskrivas med relevanta nyckeltal i årsredovisningen.



Fastställande av Kollektivtrafikplan för Malå kommun 2026-2029

Alla kommuner ska årligen ta fram en kollektivtrafikplan som behandlar det innevarande året samt åren som följer. Den framtagna kollektivtrafikplanen är uppdelad i fem avsnitt: inledning, nuläge, mål och transportpolitiska ambitioner samt utvecklingsområden.

I enlighet med beslut i kommunfullmäktige 2015-04-13 § 113, har kollektivtrafikplanen remitterats till de politiska partierna samt till de trafikutövare som är verksamma i Malå kommun. Det svar som inkommit har beaktats i kollektivtrafikplanen.

I kollektivtrafikplanen 2026-2029 är all statistik och fakta uppdaterad.

**FÖRSLAG TILL ALLMÄNA UTSKOTTET/KOMMUNSTYRELSEN-
/KOMMUNFULLMÄKTIGE**

- Upprättat förslag till Kollektivtrafikplan 2026-2029 fastställs.

Fredrik Iderström

Bilaga

- Förslag på Kollektivtrafikplan för Malå kommun 2026-2029

Beslutsexpediering

- Region Västerbotten/Kollektivtrafikmyndigheten
- Fredrik Iderström/Handläggare kollektivtrafik



Malå kommun

Kollektivtrafikplan

2026-2029



Innehåll

1	INLEDNING	2
1.1	Allmänt om kollektivtrafikplaner	2
2	NULÄGE	2
2.1	Resandeunderlag	2
2.2	Kollektivtrafikens roll i kommunens trafikförsörjning	2
2.2.1	Rabatterade hemresor	3
2.2.2	Gymnasieelev	3
2.3	Befintlig trafik	3
2.4	Infrastruktur	5
2.5	Samordning inom kommunen	6
2.5.1	Samordning med Region Västerbotten och andra kommuner	6
2.6	Avtal	6
2.7	Kostnader för trafik	7
3	MALÅ KOMMUNS MÅL OCH TRAFIKPOLITISKA AMBITIONER	8
4	ÅTGÄRDER	10
4.1	Förändringar linjetrafik, trafikår 2025	11
5	UTVECKLINGSOMRÅDEN FÖR KOMMUNENS KOLLEKTIVTRAFIK	12
5.1	Skötsel av busskurer	12
5.2	Utökning av ringbil	12
5.3	Linje 28 Malå - Lycksele	12
5.4	Uppföljning med utvecklingsavdelningen	13
5.5	Att privatpersoner kan få åka med skolskjutsarna i mån av plats	13

1 INLEDNING

1.1 Allmänt om kollektivtrafikplaner

Sedan 1 januari 2019 finns kollektivtrafikmyndigheten inom Region Västerbotten. De har det ekonomiska och juridiska ansvaret för den samhällsbetalda regionala kollektivtrafiken. Myndigheten fattar beslut om så kallad allmän trafikplikt, som sedan verkställs genom trafikupphandling. Länstrafiken som bolag är helägt av Region Västerbotten och har sitt säte i Lycksele. Länstrafiken har ett tydligare uppdrag än tidigare som genomförare av trafiken. Bolaget upphandlar kollektivtrafik på uppdrag av kollektivtrafikmyndigheten, utifrån de beslut om trafikplikt som fattats. Bolaget svarar för att kollektivtrafiken bedrivs enligt avtal, informerar om och marknadsför trafiken.

Planen ska behandla den del av all trafik i kommunen som är allmän kollektivtrafik som beställs via kollektivtrafikmyndigheten. Den är inte bara en beställning för ett visst trafikår utan kan liknas vid en strategisk plan för en viss period och som kan behandla både kort och långsiktiga mål och åtgärder. Planen ska omfatta minst tre år, men kan också innehålla beställning för skolstart och tidtabellskifte. Planen ska lämnas in i mars varje år för att initiera upphandlingsprocesser och för att ge input till skolstart och tidtabellskifte, budgetering, regionalt trafikförsörjningsprogram och till pågående upphandlingsprocesser.

2 NULÄGE

2.1 Resandeunderlag

Malå kommun är en liten kommun sett till befolkning men befolkningen har en stor spridning vilket medför att det finns kommunikationer ut till flera olika områden. Befolkningssammansättningen i kommunen består av en stor andel äldre människor vilka till viss del är beroende av kollektiva kommunikationer. Malå tätort är det stora centrat i kommunen men även Adak, Rentjärn, Rökå, Lainejauområdet (Lainejaur, Springliden och Mörttjärn) och Släppträsk har en relativt koncentrerad befolkning. Med bakgrund av att de är de mer befolkningstäta orterna är det även till och från dessa områden som kollektivtrafiken bör prioriteras.

I dagsläget finns ingen linjetrafik eller inomkommunala linjer mot Lainejauområdet, enbart upphandlad skolskjuts. Skolverksamheten är förlagd i Malå tätort dit många barn reser dagligen.

2.2 Kollektivtrafikens roll i kommunens trafikförsörjning

Kollektivtrafikens främsta roll i Malås trafikförsörjning är att transportera kommunens alla elever till skolan i Malå samhälle. Turerna är anpassade till när det är skolverksamhet och under lov och helger går turtätheten ner. Äldre personer använder kollektivtrafik i större utsträckning men det är mer vanligt att använda färdtjänst. De flesta resorna i kommunen sker dock med personbil. Detta till följd av en relativt liten utbyggd kollektivtrafik och även den kultur som råder i kommunen. Det finns arbets- och gymnasiependling till främst Lycksele och Skellefteå.

2.2.1 Rabatterade hemresor

Elev som är skriven i Malå men studerar vid eftergymnasial utbildning i Västerbottens län, Norrbottens län, Mittuniversitetet och inom Akademi Norr har möjlighet till rabatterade resor mellan hemort och studieort. Den som kan söka bidraget ska vara mantalsskriven i Malå, studera på heltid och åka med länstrafiken där biljetten löses som enkelresa eller via 10-kort. Rabatt från CSN eller SFS ska, om möjligt, nyttjas. Efter att resan genomförts ska den redovisas till Malå kommun som retroaktivt betalar 50 % av biljettpriset.

2.2.2 Gymnasieelev

Som gymnasieelev får man busskort kostnadsfritt då man studerar på en gymnasieort men bor kvar hemma. Det är utbildningsavdelningen som står för kostnaden.

2.3 Befintlig trafik

Vägar

Malå har ett glest allmänt vägnät. Stommen utgörs av länsväg 370 som går i öst-västlig riktning genom kommunen. Vägar som har större betydelse för transporter samt persontrafik är väg 1014 mot Arvidsjaur, 1018 mot Slagnäs samt väg 1008 i riktning mot Kristineberg.

Kollektivtrafik

Busstrafiken består av stomnätet i länet. På sträckor som inte täcks av stomlinjenätet finns inomkommunala linjer. Den inomkommunala trafiken styrs i första hand efter skoltiderna och turtätheten går ner under skolans lov. Kollektivtrafiken är koncentrerad till de större byarna. Kollektivtrafiken har stor betydelse för skolskjutsar, godstrafik, sjukresor, turism och allmänt resande.

För närvarande finns fyra inomkommunala linjer samt fyra stomlinjer som går igenom Malå kommun.

Inomkommunala linjer

Linje 245 Norsjö - Malå

Turer: Måndag – fredag, skoltid

Uppgift: Skolskjuts, övrigt resande

Linje 249 Kristineberg – Rökå – Malå

Turer: Måndag – fredag, skoltid

Uppgift: Skolskjuts, övrigt resande, gods

Linje 251 Björkland – Adak – Malå

Turer: Måndag - fredag

Uppgift: Skolskjuts, övrigt resande, gods

Linje 252 Björksele – Kristineberg – Malå

Turer: Måndag – fredag, skoltid

Uppgift: Skolskjuts, övrigt resande, gods

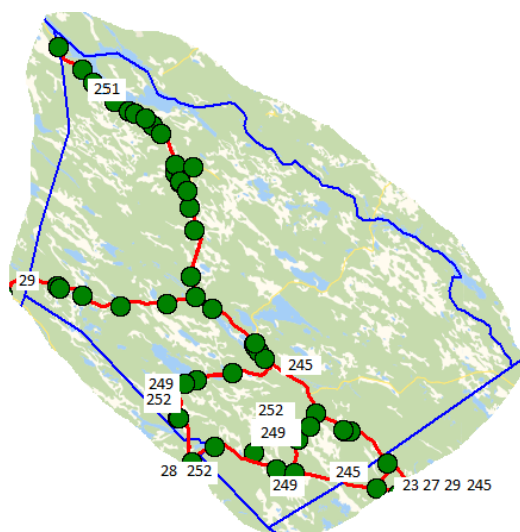
Stomlinjer

Linje 23	Malå – Norsjö – Skellefteå
Linje 27	Malå – Skellefteå
Linje 28	Malå – Lycksele
Linje 29	Sorsele – Malå – Skellefteå

Ringbilar

För närvarande finns ingen anropsstyrd trafik i avseendet ringbilar.

Linjenät Malå kommun



Skolskjutsar

Inom kommunen finns det idag skolskjutsar ut mot fem olika områden i kommunen och de trafikeras endast de dagar som eleverna reser. Avtalen är upphandlade och löper till och med 2029-07-31.

Flyg

Kommunens närmaste reguljära flygplatser ligger i Lycksele och Arvidsjaur. Även Skellefteå flygplats nyttjas vid resandet.

Tåg

Närmaste tågförbindelse finns i Bastuträsk. Idag finns ingen anropsstyrd trafik mellan Malå och Bastuträsk för att möta nattågen med koppling till Stockholm, men det finns möjlighet att ta sig med befintlig kollektivtrafik till Bastuträsk för att sedan kunna ta sig vidare med det tidigare nattåget söderut från Bastuträsk.

Färdtjänst

Färdtjänsten i Malå kommun sker främst i taxibilar följt av specialfordon. Färdtjänstresor får göras i obegränsad omfattning inom kommunen om tillståndet inte har begränsningar.

Arbetsresor medges med högst 44 enkelresor per månad mellan specifika adresser (bostad och arbetsplats).

Riksfärdtjänst provas varje resa. Ingen uttalad begränsning finns. Färdtjänsten ligger under samma nämnd som den övriga kollektivtrafiken för att öka samordningen mellan de olika trafikslagen.

2.4 Infrastruktur

Busstationen i Malå är belägen bredvid skolan och därmed centralt i samhället och är den mest använda busshållplatsen. Det finns även flertalet busshållplatser spridda i kommunen, några med busskur. En inventering av busskurerna har gjorts under våren och sommaren 2019. Byar som har en busskur listas nedan:

Adak	Lövberg	Springliden
Aspliden	Mörttjärn	Svedjan
Brännäs	Malåvännäs	Tjärnbergsbränna
Fårträskbränna	Norra Fårträsk	Udden, Lainejaur
Kolgården	Nåda	Ullusdal
Krongård	Rentjärn	Östra Fårträsk
Kullerbacken	Rökå	Lainejaur östra
Lainejaur	Rökåberg	Släpträskbränna

Busskuror som inte används kommer att tas bort då de är i stort behov av underhåll. Kontakt tas med byaföreningar för en dialog innan kurorna tas bort.

2.5 Samordning inom kommunen

Inom kommunen är det god samordning mellan de olika kollektivtrafikslagen. Bussturerna ska tjäna som skolskjuts, linjetrafik, färdtjänst liksom godstrafik. Detta för att samordna trafiken vilket skapar ett hållbart samhälle, såväl socialt som miljömässigt och ekonomiskt. Samordningen mellan kollektivtrafik och den fysiska planeringen fungerar väl.

2.5.1 Samordning med Region Västerbotten och andra kommuner

Malå kommun har mellankommunala linjer i samarbete med Lycksele och Norsjö kommun. Malå har även flera stomlinjer som går till närliggande kommuncentra. Samordningen mellan de olika linjerna har fungerat bra då omstigning är möjlig mellan olika linjer.

2.6 Avtal

Avtal 358 avseende linje 245 mellan Malå och Norsjö. Den fungerar som en pendlarlinje med ankomst till Norsjö kl. 08.00 och avgång från Norsjö kl. 14.50. Malå har ett antal vuxna elever som läser till undersköterska i Norsjö och pendlar ca två dagar/vecka till Norsjö vilket gör att det fortfarande finns ett behov av linje 245. Det här är en linje som Malå kommun har tillsammans med Norsjö kommun och Region Västerbotten.

Avtal 419, avseende linjerna 249 mellan Malå och Kristineberg samt 252 mellan Malå och Björksele löper till 2029-12-31. Förutom Malå kommun ingår även Norsjö, Lycksele och Sorsele kommuner samt Region Västerbotten som avtalspart. Linje 249 samt 252 trafikerar områden som även fortsättningsvis bör trafikerar av linjetrafik till följd av det resandeunderlag som finns.

Avtal 382, avseende linje 251 mellan Adak och Malå löper till 2028-12-31.

2.7 Kostnader för trafik

Kostnader för linjetrafik

Från och med 2025-01-01 ligger hela kostnaden för kollektivtrafiken på kommunstyrelsens ansvar. Tidigare fördelades kostnaden mellan kommunstyrelsen, 45%, och utbildningsavdelningen, 55%.

År 2023 var utfallet 4 672 000 kr varav en kostnad för KS med 2 102 000 kr och för utbildningsavdelningen kostnad 2 570 000 kr.

År 2024 var utfallet 4 739 000 kr varav en kostnad för KS med 2 133 000 kr och för utbildningsavdelningen kostnad med 2 606 000 kr

Kostnader för ringbil

Per 2025-01-01 finns inte längre möjligheten till anropsstyrd trafik i forma av ringbil inom Malå kommun.

	2022	2023	2024
Antal transporter	330 st.	335 st.	277 st.
Antal passagerare	523 st.	530 st.	393 st.
Antal km:	19 520 km	24 554 km	17 609 km
Kostnad:	369 425 kr	619 104 kr	297 570 kr

Kostnad färdtjänst och riksfärdtjänst

2022	2023	2024
806 609 kr	707 248 kr	653 222 kr

Kostnader för färdtjänst är svåra att förutspå då det inte går att säga hur många som kommer att ansöka om färdtjänst.

Kostnad upphandlad skolskjuts

Kostnad för 2023 var 4 783 000 kr. Kostnaden för den upphandlade skolskjutsen 2024 var 5 539 000 kr.

3 MALÅ KOMMUNS MÅL OCH TRAFIKPOLITISKA AMBITIONER

- Malå kommun bör arbeta för att öka det kollektiva resandet, ur ett hållbarhetsperspektiv. Trafiken i Malå ska vara tydligt samordnad för att tjäna flera syften. Kommunmedborgare ska kunna använda kollektivtrafik, i form av den ordinarie trafiken, den anropsstyrda trafiken i form av ringbil eller färdtjänst. Här är det viktigt för Malå kommun att trafikplaneringen hänger ihop, att turerna är samordnade på så sätt att de olika turerna hakar i varandra, för ett smidigt resande.
- Kollektivtrafiken i Malå ska vara trafiksäker innan, under och efter resan. Goda förhållanden ska råda vid busshållplatser liksom längs vägen dit så att passagerarna känner sig trygga och säkra. Vintertid omfattar detta även att Malå kommun ombesörjer, genom dialog med entreprenörerna, så att snöröjningen som utförs vid busshållplatser i vår kommun innebär en trygg miljö för våra invånare/resenärer.
- Kollektivtrafiken ska tjäna som godstransporter vilket är av stor vikt för Malå då företagare och privatpersoner har behov av en fungerande varudistribution.
- Malå kommun ska verka för att vara en del av det övriga kollektivtrafiknätet i Sverige.
- Malå kommuns kollektivtrafik ska vara kostnadseffektiv.
- Malå kommun ska ha ett hållbart resande.
- Det ska finnas en busskur vid de hållplatser där det är ett kontinuerligt resande.
- Busshållplatser och busskurer i Malå kommun bör vara i ett gott skick.
- Turer prioriteras till de större orterna Adak, Rentjärn, Rökå, Lainejaur- och Släppräskområdet.
- Godtagbar service ska tillhandahållas till de människor som bor i glesbygd, både i form av persontrafik, och bussgodis.
- Till följd av att den inomkommunala trafiken styrs av skolelever är det av vikt att trafiken är flexibel.
- Med den mellankommunala trafiken ska befolkningen i stort erbjudas god tillgänglighet för pendling, sjukresor, rekreationsresor, näringslivsutveckling samt godstransporter genom dubbelturer till alla angränsande kommuner och med dagliga turer även till Skellefteå, och Umeå. Det är även viktigt att kunna resa till och från Malå under helgerna. Möjligheterna till dagspendling mellan Malå-Umeå bör förbättras. Malå kommun bör verka för att en kvällstur mellan Lycksele och Malå återinförs, för att möjliggöra dagspendling till Umeå.
- Kollektivtrafiken ska öka närheten till arbetsmarknad och utbildning. I Malås fall blir detta speciellt viktigt med hänsyn till avsaknaden av ett eget gymnasium. Det är därför av största vikt att det ska

finnas möjligheter att dagligen pendla mellan gymnasieskola och Malå. De huvudsakliga gymnasie-orterna är Arvidsjaur, Lycksele och Skellefteå.

- Det ska gå att resa till och från tågstationen i Bastuträsk för att ha förbindelser till nattågen med koppling till Stockholm och Göteborg. Det är av vikt att förbindelser finns och att det fungerar även de gånger som tåget anländer försent. Turen bör finnas tillgänglig att boka via etablerade reseplanerare.
- Det ska vara möjligt att resa med flyg.
- De större byarna bör försörjas med kollektivtrafik. De områden som inte kan försörjas av lokala eller regionala linjer ska trafikeras av kompletteringstrafik som är efterfrågestyrd, den så kallade ringbilen.
- Personer med funktionsnedsättningar ska kunna resa med den av Malå kommun beställda trafiken.
- I dag erbjuds rabatterade resor med kollektivtrafik till personer, skrivna i Malå, som studerar eftergymnasiala utbildningar. Vi föreslår att erbjudandet även ska gälla vuxna som studerar inom Komvux. Exempelvis yrkesutbildning som Undersköterskeutbildning i Norsjö, CNC-operatörsutbildning i Skellefteå m.m. Syftet är dels att underlätta och uppmuntra till studierna även att bidra till att upprätthålla resandeantal på våra viktiga linjer.
- Malå kommun bör verka för att återupprätta daglig tur mellan Malå och Arvidsjaur som möjliggör dagspendling. Sedan HT-2020 trafikeras ej denna sträcka längre.

4 ÅTGÄRDER

- Till grund för antalet bussturer per dag och antalet trafikeringsdagar per vecka är en bedömning av trafikbehovet och de ekonomiska konsekvenserna för trafiken.
- Vid förändringar av infrastrukturen inom kommunen ska den ansvarige för kollektivtrafik vara med i planeringen för att på så sätt ta tillvara på kollektivtrafikens intressen redan från start.
- I ett led att uppfylla målet med trafik till Adak, Rentjärn, Rökå, Lainejaur- och Släppträskområdet ska det till dessa orter gå turer under veckodagarna under skolutgången för att möjliggöra pendling samt tillgodose behovet av gods. Grundnivån för antalet bussturer till dessa orter utgör en dubbeltur per dag fem dagar per vecka under skolutgången.
- Godstrafiken kommer alltid att finnas med i beräkningen då Malå kommun, planerar sin kollektivtrafik. Detta är därför något som värderas högt och prioriteras i planeringen av kollektivtrafiken, såväl den inomkommunala som den mellankommunala trafiken.
- Den trafik, där Malå kommun är beställare, ska det i samtliga fordon finnas alkohol och säkerhetsbälten. Dessutom ska fordonen vara utrustade med vinterdäck när vinterväglag råder.
- Malå kommun ställer inga krav på viss utrustning eftersom teknik förändras och fordon är olika utrustade med olika funktioner. Det Malå kommun ställer som krav är att en person med funktionsnedsättningar ska kunna resa med kollektivtrafiken. Trafikhuvudmannen kan föreslå lämpliga hjälpmedel, exempelvis förarassistans, för att tillgodose funktionsnedsattas behov.
- Eftersom Malå kommun har som ambition att vara en del av det övriga kollektivtrafiknätet i Sverige är det av vikt att turerna anpassas till det övriga trafiknätet så att resor över kommungränsen liksom länsgränsen underlättas. En viktig del av att bli en del av kollektivtrafiknätet är resor inom Malå kommun finns sökbara på olika reseplanerare.
- För att hålla nere kostnaderna för kollektivtrafiken är det av vikt att samordna trafiken i största möjliga utsträckning. En av åtgärderna i det arbetet har varit att flytta över färdtjänst och riksfärdtjänst från omsorgsnämnden till kommunstyrelsen där den övriga kollektivtrafiken finns.
- För att uppfylla målet med kopplingar till tåget är det av vikt att det går att boka hela resan via olika reseplanerare. Trafiken måste samordnas så att det blir kundanpassat och upplevs som en resa och inte flera etapper. Turen är viktig ur hållbarhetsperspektiv då tåget är ett miljövänligt sätt att resa. Försämringar i tågtrafiken motsäger därför ambitioner om ett hållbart resande.

- För att nå målsättningen om trygga passagerare innan och efter bussresan bör hållplatser ha ett utrymme på sidan av vägen liksom att det ska vara god sikt – även under vintertid. Den vanligaste lösningen är väntkurer vilka är bra ur så väl säkerhetssynpunkt som komfort. Eftersom busshållplatsen ska ligga i närheten där befolkningen bor finns det dock risk att kraven för väntkur inte uppnås.
- Väntkurer ställs ut efter att det identifierats att det finns ett behov och det kommit in en ansökan. När ansökan har kommit in till Administrativa enheten ska Tekniska enheten - vad gäller enskilda eller kommunala vägar - eller Trafikverket - vad gäller allmänna vägar i det statliga trafiknätet - lämna utlåtande om möjligheten att placera en väntkur på önskad plats. Om väntkuren ska placeras vid allmänna statliga vägar ska ett samråd ske mellan Trafikverket, kommunen och sökanden gällande iordningställandet av plats. Om väntkuren i stället ska placeras vid enskild väg ska Tekniska enheten *iordningställa* plats och ombesörja utplacering. Den sökande ska i båda fallen svara för tillsyn, skötsel, snöröjning och eventuella reparationer av väntkuren samt att en kontaktperson och tillika ansvarig person för väntkuren ska utses. I och med utplaceringen ansvarar kommunen inte längre för väntkuren.
- Resurser bör avläggas till att i ett första skede restaurera de väntkurer som ligger efter mellankommunala linjer därför att de kurarna i regel har ett större resandeunderlag samt att de exponeras tydligare utåt till medborgarna.

4.1 Förändringar linjetrafik, trafikår 2025

Den största förändringen som skett under 2025, är att ringbilstrafiken tagits bort. I övrigt är det mindre tidsjusteringar som gjorts, på grund av ändrade förhållanden kring skolskjutsberättigade elever som flyttat till vår kommun.

5 UTVECKLINGSOMRÅDEN FÖR KOMMUNENS KOLLEKTIVTRAFIK

5.1 Skötsel av busskurer

Idag har Malå kommun ingen specifik budget för busshållplatser. Malå kommuns inventering av Malå kommuns hållplatser våren och sommaren 2019 visar att det finns busskurer med fel och brister och även att trafiksäkerheten i vissa fall inte är godkänd utan satt till "gränsfall". Detta gör att kommunens mål "Goda förhållanden ska råda vid busshållplatser liksom längs vägen dit så att passagerarna känner sig trygga och säkra" samt målet "Hållplatser och väntkurer i Malå kommun bör vara i gott skick" inte uppfylls i dagsläget. Arbetet med att ta bort kurer som inte används eller har ett väldigt lågt reseunderlag pågår. Kontakt tas med berörda byaföreningar innan borttagandet.

5.2 Utökning av ringbil

Den anropsstyrda trafiken i form av ringbil är sedan 2025-01-01 avslutad. Om Malå kommun skulle vilja återinföra denna typ av trafik i framtiden, bör en utredning initieras samt att resurser för denna trafik avsätts.

5.3 Linje 28 Malå - Lycksele

Linje 28 går på morgonen via Rusksele vidare till Lycksele. Det är en omväg för Malå-eleverna och ett ämne som varit uppe till diskussion flera gånger då det tar mer tid för Malå-eleverna att ta sig till gymnasiet i Lycksele än om bussen hade gått direkt. Lycksele kommun har även lagt till en linje (linje 305) som trafikerar Vormsele - Lycksele vid samma tid, 07.30. Det kan komma att bli fördelningar mellan bussarna så att linje 28 slutar trafikera Rusksele, men där är man inte riktigt än.

5.4 Uppföljning med utvecklingsavdelningen

Kollektivtrafikplanen ska årligen följas upp och utvärderas med utvecklingsavdelningen utifrån ett befolknings- och näringslivsutvecklingsperspektiv. Då ska man också koppla ihop den lokala utvecklingsstrategin, integrationsstrategin samt den gemensamma strategin för turistisk samverkan längs Skellefteå älvdal. Denna utvärdering sker senast i augusti-september.

Detta har inte skett de senaste åren, utan dessa möten bör återinföras. Detta då näringslivets och turistens behov är av vikt i planeringen och utvecklingen av kollektivtrafiken.

Näringslivet har många idéer om hur man kan bli mer kostnadseffektiv, bli mer klimatsmart och var samordningsvinster kan finnas. Några goda exempel på detta listas här:

- Motorvärmastolpar i direkt anslutning till busstationen så att man kan ställa bilen där, åka kollektivtrafik och sedan komma hem till en varm bil. Då skapar man förutsättningar för att resa kollektivt.
- Använda de mindre bussarna till färdtjänst när de inte används till kollektivtrafik eller skolskjutsar.
- Att avtal aldrig skrivs kortare tid än 5 år.

Ur ett turistiskt perspektiv har näringslivet önskemål om fler turer i anslutning till helger, till och från Malå. Detta för att främja möjligheterna till att besöka Malå under hela året, med möjlighet att ta med sig packning, så som skidutrustning, campingutrustning etc.

Att kunna åka kollektivt till statliga myndigheter, såsom Skatteverket, Försäkringskassa, Migrationsverket m.fl. på andra orter, tex Umeå eller Skellefteå, är viktigt då servicekontor ej finns i Malå.

5.5 Att privatpersoner kan få åka med skolskjutsarna i mån av plats

Idag finns inte möjligheten för privatpersoner att åka med skolskjutsar (Förordning 1970:340 om skolskjutsning) men ur ett glesbygdsperspektiv så vore det önskvärt att en sådan lösning är möjlig. Det måste bli lättare att åka kollektivt även på landsbygden.

Malå kommun
Kommunstyrelsen,
Fredrik Iderström

Angående remiss: Kollektivtrafikplan för Malå kommun 2026-2029

Liberalerna i Malå önskar, till arbetet med revidering av Kollektivtrafikplanen, inkomma med nedanstående synpunkter.

Vårt utgångsläge, då vi tagit del av revideringsarbetet, är vår och Malå kommuns strävan att erbjuda invånare och besökare funktionell och kostnadseffektiv kollektivtrafik som gör Malå attraktivare och underlättar vardagen. En annan utgångspunkt har varit att man, som boende i Malå kommun, inte ska vara beroende av egen bil för att nå service eller transportera sig inom eller till/från kommunen. Därtill finns det alltmer viktiga perspektivet att det ska gå att nå Malåbygden ur ett besökandeperspektiv (besöksnäringen) året om.

Vi noterar att flera av våra tidigare inspel är inarbetade i denna remissutgåva. Nedanstående synpunkter vill vi lämna:

- a) Viktigt att "matningstrafik" in till busstationen eller annat påstigningsställe fungerar tidsmässigt. Alltså så att trafikplaneringen hänger ihop.
- b) I dag erbjuds rabatterade resor med kollektivtrafik till personer, skrivna i Malå, som studerar eftergymnasiala utbildningar. Vi föreslår att erbjudandet även ska gälla vuxna som studerar inom Komvux. Exempelvis yrkesutbildning som Undersköterskeutbildning i Norsjö, CNC-operatörsutbildning i Skellefteå m.m. Syftet är dels att underlätta och uppmuntra till studierna även att bidra till att upprätthålla resandeantal på våra viktiga linjer.
- c) Vi kan konstatera att man tänkte inte riktigt hela vägen då möjligheten att åka från Umeå till Malå efter kl. 14.15 togs bort (tidigare var det möjligt att resa 17.15). För oss är det en självklarhet att den möjligheten ska finnas för att underlätta resande till och från regionsjukhuset, gymnasiet, universitetet och andra reseanledningar från Umeå. Därtill är en kvällstur viktig även från Lycksele via Kristineberg (samma linje). Detta problem tycker vi ska ytterligare förtydligas i planen.
- d) I dagsläget har vi ett ökat antal ungdomar som dagspendlar till Skellefteå och Lycksele för gymnasieutbildning. Det är av stor vikt att Malå kommun bevakar så att deras restid inte blir längre nödvändigt. Under senaste året har exempelvis bussen från Skellefteå senarelagts, vilket gör att väntan, i en otrygg miljö, blir längre. Ett annat exempel är att restiden på morgonturen till Lycksele blir onödigt lång tidsmässigt då den går via Rusksele.

- e) Vi tycker att det är mycket viktigt (självklart) att Malå kommun arbetar för att återupprätta daglig tur mellan Malå och Arvidsjaur som möjliggör dagspendling. Sedan något år saknas bussförbindelsen.
- f) En annan viktig sak vi önskar framhålla är snöröjning kring busskurarna. I normalfallet är det i avtalet mellan väghållaren och snöröjare som det ska regleras, men vi ser att det slarvas med utförandet i flera fall. Här kan Malå kommun bevaka invånarnas/resenärernas intressen mot väghållarna för att höja kvalitén på snöröjningen för en säkrare och tryggare miljö vid bussresande.
- g) På sidan 11 sista punkten, sista meningen bör det förtydligas vilken tur som avses.

Stefan Lundgren på uppdrag av

Liberalerna Malås styrelse

Från: Charlotte Hultdin [REDACTED]

Sida 54 av 63

Skickat: den 12 oktober 2025 15:57

Till: Fredrik Iderström <fredrik.iderstrom@mala.se>

Ämne: Remiss Kollektivtrafikplan Malå kommun!

Du får inte ofta e-post från [REDACTED] [Läs om varför det här är viktigt](#)

Hej

Socialdemokraterna i Malå vill lämna detta svar på remissen:

Efterfrågestyrd trafik: Lycksele – Malå med avgång någongång mellan 19.00-19.30

Efterfrågestyrd trafik: på befintliga skolturer.

Med vänlig hälsning

Charlotte Hultdin



Tillsyn Dataskydd

Bakgrund

Den 7 januari 2026 genomförde kommunens dataskyddsbud en revision av Malå kommuns hantering av personuppgifter. Syftet var att säkerställa att kommunstyrelsen uppfyller de krav som ställs i dataskyddsförordningen (GDPR) och föreslå eventuella åtgärder vid behov. Utifrån denna revision har förslag på åtgärder lämnats.

FÖRSLAG TILL Allmänna utskottet/ Kommunstyrelsen

- Informationen noteras

Fredrik Iderström

Bilaga

- Revisionsrapport och förslag till handlingsplan kring arbete med dataskyddsförordningen Malå kommun

Beslutsexpediering

- Inger Selin, Norsjö kommun



Revisionsrapport och förslag till handlingsplan kring arbete med dataskyddsförordningen Malå kommun

Som en del i arbetet med att vara dataskyddsombud för en myndighet ingår att utföra kontroll och revision av följsamheten gentemot dataskyddsförordning. Därför har en revision av arbetet med efterlevnad av bestämmelserna i dataskyddsförordningen i Malå kommun genomförts.

Avgränsningar

Det är inte möjligt att göra en fullständig granskning av efterlevnaden av dataskyddsförordningen och därför har följande punkter särskilt granskats:

- Registerförteckningarna
- Hantering av personuppgiftsincidenter
- Internkontroll
- Hantering av den registrerades rättigheter
- Information till den personuppgiftsansvarige
- Personuppgiftsbiträdesavtal
- Konsekvensbedömningar.

Sammanfattning och handlingsplan

Malå kommun har i stort sett följt de anvisningar som de fått av kommunens dataskyddsombud vid genomgång av GDPR. Det finns dock ett antal förbättringar som behöver vidtas enligt nedanstående punkter.

Utifrån punkterna nedan föreslås ett antal åtgärder:

- Genomgång och uppdatering av registerförteckning utifrån den nya mallen i Stratsys.
- Löpande och årlig uppdatering av registerförteckning.
- Ta fram E-tjänst eller webbformulär för anmälan av personuppgiftsincident.
- Årlig internkontroll och redovisning av arbetet med dataskydd till nämnder och bolag.
- Genomförande av ett antal konsekvensbedömningar med eller utan stöd av dataskyddsombud.



Metod

Metoden för granskning har varit att tillsammans med den kontaktperson som finns i Malå kommun, gå igenom punkterna ovan och granska den dokumentation och information som finns tillgänglig i form av framför allt registerförteckningen men även övrig information om hur personuppgifter behandlas. I revisionsrapporten finns under varje punkt, finns förslag på förbättringar eller förändringar om sådana behövs och en sammanfattande handlingsplan.

Revisionskriterier

Revisionskriterier för arbetet har varit:

- Dataskyddsförordningen
- Dataskyddslagen
- Datainspektionens information och föreskrifter
- Instruktioner som tidigare givits Malå kommun i form av utbildning

Registerförteckningarna

Malå kommuns registerförteckning är i och med arbetet med informations-säkerhet i Stratsys under uppbyggnad. Synpunkter som inkommit från dataskyddsombudet har använts som grund.

Delegation på ändring av registerförteckning finns, där kommunchef är utsedd med rätt att ändra innehållet i registerförteckningen.

Registerförteckningen innehåller samtliga obligatoriska fält enligt Integritetsskyddsmyndighetens (IMY) anvisningar och artikel 30 i dataskyddsförordningen.

Granskningen gick framför allt ut på att kontrollera om registerförteckningarna är ifyllda korrekt och i enlighet med IMY:s krav. Se genomgång av de olika fälten nedan.

Följande fält finns med registerförteckningarna

- System/registrets namn
- Personuppgiftsansvarig
- Dataskyddsombud
- Kontaktuppgifter för den personuppgiftsansvarige
- Rättslig grund för behandlingen
- Ändamålet för behandlingen



- Vilka personer ingår i personuppgiftsbehandlingen
- Vilka personuppgifter behandlas
- Till vem utanför Malå kommun lämnas uppgifterna ut
- Lämnas personuppgifter ut till tredje land och vilka skyddsåtgärder är vidtagna
- När gallras uppgifterna
- Tekniska och organisatoriska skyddsåtgärder

Innehåll i nuvarande registerförteckning

Det finns behov av att noggrant gå igenom innehållet i nuvarande registerförteckning med utgångspunkt utifrån att den ska vara lätt att förstå för IMY och intresserade medborgare. Arbetet med informationssäkerhet/GPPR i Stratsys innebär att registerförteckningen kommer att uppdateras. De fält som saknas eller är inkompleta ska fyllas i. Malå kommun ansvarar före att uppdatering av registret görs och dataskyddsombudet involveras i arbetet vid behov eller senast vid revision av GDPR.

Företrädare för den personuppgiftsansvariga

Företrädare för den personuppgiftsansvariga finns utsedd och bedöms ha tid och resurser för att utföra sitt uppdrag enligt avtalet mellan Malå kommun och Norsjö kommun, d v s utföra följande arbetsuppgifter:

- Se till att registerförteckning är uppdaterad och korrekt
- Se till att information om personuppgiftsbehandlingen finns på kommunen hemsida
- Se till att informationen i registerförteckningen innehåller den information som den nya lagen kräver:
 - Ansvarig nämnd (personuppgiftsansvarig)
 - Företrädare för den personuppgiftsansvarige
 - I vilka system finns personuppgifterna
 - Ändamålet med behandlingen
 - Vilka personuppgifter behandlas
 - Vilka personer ingår i registret
 - Hur länge sparas personuppgifterna
 - Vilka kategorier av personuppgifter behandlas
 - Till vem utanför kommunen lämnas uppgifterna ut
 - Vilka säkerhetsåtgärder är vidtagna
 - Förs uppgifterna över till tredje land.
- Ansvar för att personuppgiftsbiträdesavtal tecknas
- Kontakt med dataskyddsombudet om någon vill utnyttja t ex:



- Rätten att flytta uppgifter
- Rätten att ta del av vad som finns registret
- Klagomål
- Kontakt med dataskyddsombudet vid behov
- Kontakt med leverantörer vid behov av åtgärder som initieras av den egna kommunen, dataskyddsombudet eller IMY
- Rapportera personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten om sådan inträffar.

Information om personuppgiftsbehandlingen

Den registrerade har rätt till information om personuppgiftsbehandlingen på lämpligt sätt. Informationen på Malå kommuns hemsida har gått genom och anses vara utformad på ett bra sätt.

För att lättare fånga upp personuppgiftsincidenter som framför allt upptäcks internt föreslås att ett webbformulär eller en E-tjänst skapas för ändamålet. Den kan till exempel innehålla fälten som visas nedan. Men kan också anpassas efter de behov som finns i Malå kommun. Arbete med att upprätta en Incidenthanteringsplan, gällande Informationssäkerhet/GDPR, har inletts. Denna hantering beslutas av säkerhetsskyddschef.

Nedan finns ett förslag på arbetsgång eller rutin för hantering av personuppgiftsincident.

1. Innehållet i E-tjänsten eller webbformuläret skickas till kontaktperson för dataskyddsförordningen.
2. Kontaktperson efter eventuell kontakt med dataskyddsombud avgör om incidenten uppfyller kraven enligt IMY för att skickas till Integritetsskyddsmyndigheten.
3. Om den ska skickas till IMY görs detta via IMY:s E-tjänst för ändamålet
4. En kopia av inskickad anmälan hämtas via E-tjänsten.
5. Inskickad incident diarieförs eller hålls ordnad på annat sätt.
6. Beslut om IMY:s bedömning av incidenten kommer från IMY efter några veckor och sparas tillsammans med kopia av incidentrapport.

Förslag på utformning av webbformulär eller E-tjänst för anmälan av personuppgiftsincident.

**Anmäl personuppgiftsincident**

Inom vilken förvaltning har incidenten inträffat *	Tidpunkt när incidenten inträffat *
Inom vilken verksamhet har incidenten inträffat *	
Beskriv vad som har hänt *	
Kontaktperson för ärendet *	
Mailadress till kontaktperson *	
När inträffade incidenten *	
Är incidenten åtgärdad? *	
☐ Ja	
☐ Nej	
☐ Alla uppgifter behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen. Tänk på att dina inskickade uppgifter är allmän handling och kan komma att lämnas ut i enlighet med offentlighetsprincipen om inte sekretess gäller enligt offentlighets- och sekretesslagen. *	
Skicka	

Internkontroll

En lämplig åtgärd för uppföljning av arbetet med dataskydd är att det finns kontrollpunkter i internkontrollplanen för arbetet med dataskydd. Punkter som skulle kunna ingå är:

- Är registerförteckningen uppdaterad och vilka personuppgiftsbehandlingar har tillförts?
- Har personuppgiftsincidenter anmälts under året och i så fall vilka?
- Har nya personuppgiftsbiträdesavtal tecknats under året?
- Har konsekvensbedömningar genomförts under året?
- Har någon begärt registerutdrag under året?

Redovisning av internkontrollplan kan lämpligen kombineras med den årliga informationen till den personuppgiftsansvarige som ska utföras enligt artikel 39 i dataskyddsförordningen. Information bör ske till samtliga personuppgiftsansvariga i Malå kommun, d v s nämnder och bolag.

Hantering av de registrerades rättigheter

Dataskyddsförordningen har ett antal rättigheter för den registrerade som rätten till registerutdrag, rätten att bli struken, rätten att korrigera felaktiga uppgifter, rätt till begränsning, rätt till dataportabilitet. Dessa beskrivs också på Malå kommuns hemsida under rubriken Behandling av personuppgifter.



Med tanke på frekvensen av ärenden där den registrerade begärt att få utnyttja någon av sina rättigheter är inte en särskild rutin nödvändig, men om någon vill använda sina rättigheter enligt artikel 15 – 20 är det viktigt att ha beredskap för detta. Lämplig åtgärd är att kontaktperson för dataskyddsförordningen då tar kontakt med dataskyddsombudet för att avgöra hur en begäran ska hanteras eftersom de olika rättigheterna hanteras helt olika beroende på vilken som begärs.

Personuppgiftsbiträdesavtal

Malå kommuns personuppgiftsbiträdesavtal bör gås igenom i syfte att se om det fanns underskrivna avtal som innehåller formuleringar som begränsar ansvaret för skador som:

- Att ersättning för uppkomna skador endast ges upp till ett visst antal basbelopp eller sätts i relation till årsavgiften.
- Ersättning endast lämnas om personuppgiftsbiträdet agerat med uppsåt eller varit grovt oaktsamma

Vid tecknande av nya avtal och vid upphandlingar är det viktigt att poängtera att om ett personuppgiftsbiträdesavtal behövs ska SKR:s mall användas. Det kan vara lämpligt att lägga in kravet som ett skalkrav i alla upphandlingar av nya IT-system som behandlar personuppgifter.

Vid tveksamheter om det behövs ett avtal och eventuella diskussioner om formuleringar kan kontaktperson för dataskyddsförordningen ta kontakt med dataskyddsombud för att bistå i bedömningar eller delta i diskussioner med leverantör.

Konsekvensbedömningar

Konsekvensbedömning avseende dataskydd ska genomföras. Om en typ av behandling, särskilt med användning av ny teknik och med beaktande av dess art, omfattning, sammanhang och ändamål, sannolikt leder till en hög risk för fysiska personers rättigheter och friheter enligt artikel 35 i dataskyddsförordningen.

Underlåtande att göra en sådan konsekvensbedömning kan resultera i en sanktionsavgift.

Sveriges kommuner och regioner har tagit fram en mall för att göra en konsekvensbedömning som kommunerna rekommenderas använda. Rekommendationen är göra konsekvensbedömningar på de system som hanterar stora mängder personuppgifter eller stora mängder känsliga personuppgifter.



Dataskyddsombudet kan göra alla eller delta i en för att visa hur man hanterar punkterna i mallen.

- Genomförande av ett antal konsekvensbedömningar med SKR:s mall.

Inger Selin

Dataskyddsombud för Malå kommun



Undertecknande av handlingar för Malå kommun för tiden t o m 2026-12-31

I det gemensamma reglementet för Malå kommuns nämnder samt kommunstyrelsen och dett utskott framgår följande.

Gemensamma regler och riktlinjer

Det som sägs i detta reglemente...

Med nämnd avses även kommunstyrelsen.

Nämndernas och utskottets arbetsformer

Undertecknande av handlingar

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall denne av vice ordförande eller vid denne av andra vice ordförande och kontrasignerings av anställd som nämnden bestämmer.

Kommunstyrelsen har att namnge ordföranden, vice ordföranden samt att utse kontrasignant och dess ersättare.

FÖRSLAG TILL ALLMÄNNA UTSKOTTET/KOMMUNSTYRELSEN

- Kommunstyrelsens ordförande Cecilia Festin Stenlund, utses till att underteckna handlingar för tiden t o m 2026-12-31.*
- Kommunstyrelsens vice ordförande Kristian Priemel utses till ersättare för ordföranden att underteckna handlingar för tiden t o m 2026-12-31.*
- Kommunchef Erik Lindblom, född 1974, utses till kontrasignant för tiden t o m 2026-12-31.*
- Ekonomichef Anna Jonsson, född 1989, utses till ersättare för kontrasignanten 2026-12-31.*
- Kommunstyrelsens beslut 2025-12-09, § 148 upphör att gälla.*

Anna Jonsson

Beslutsexpediering

- De utsedda